

Utilisation obligatoire des factures électroniques structurées à partir de 2026. A quoi s'attendre et comment s'y préparer

Plateforme Rezo – 20 novembre 2024 – Thibaud Vanthomme

Contenu

1. Introduction
2. Historique
3. Comment cela fonctionne?
4. Comptabilité en interne de nos jours
5. Comptabilité en externe de nos jours
6. Comptabilité en interne 2.0
7. Comptabilité en externe 2.0

Introduction

- Obligation d'émettre une facture dans le cadre d'une relation commerciale B2B depuis 1971
- Petit rappel:
 - B2B: obligation d'émettre une facture pour toutes transactions entre assujettis à la TVA
 - B2C:
 - obligation uniquement dans certains cas spécifiques (travaux de constructions, véhicules neufs ou à la demande du client)
 - pour les autres cas: ticket de caisse ou preuve de paiement peut suffire
- Evolution des méthodes de transmission de factures:
 - Avant les années 2000: impression papier + courrier postal ou remise en main propre + Fax
 - Années 2000: envoi par email au format PDF, Word ou Excel
 - 2010 à aujourd'hui: envoi via XML ou UBL
 - Demain: e-invoicing

Historique

- 09/03/2022: facturation électronique obligatoire à destination des administrations publiques (B2G) (+ de 3.000 EUR)
- Initiative du ministre des Finances Van Peteghem
- 29/09/2023: Accord en Conseil des ministres sur l'e-invoicing entre entreprises (B2B) à partir du 1^{er} janvier 2026
- 25/01/2024: Projet de loi
- 01/02/2024: Approbation par la Chambre
- **Le Belgique est toujours en attente d'une dérogation de l'UE**
- But:
 - Lutter contre la fraude fiscale (+/- 3,6 milliards d'euros en 2018)
 - Réduire l'écart de TVA pour l'Etat
 - Simplifier la gestion administrative des entreprises

Comment cela fonctionne?

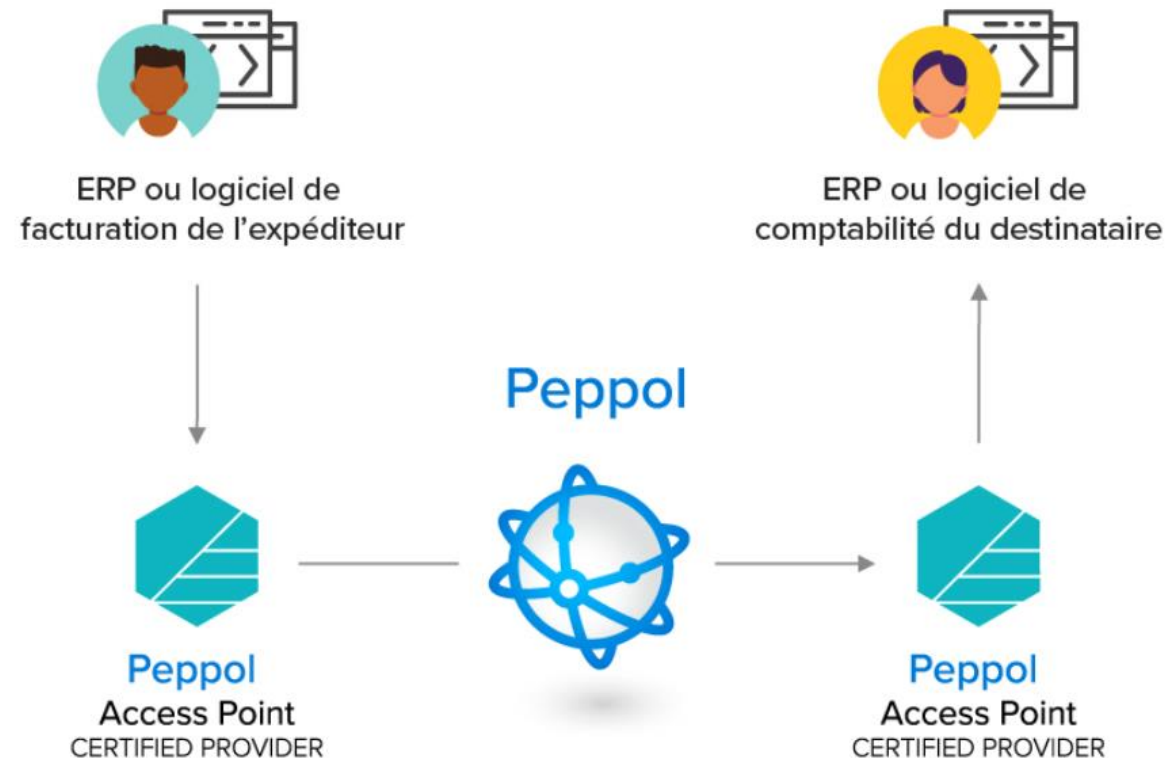
- E-invoicing ou E-facturation = digitalisation des factures émises et reçues
- Une facture électronique est un fichier électronique dans un format structuré (XML Peppol bis)
- Transfert via le réseau Peppol (affiliation à un point d'accès obligatoire)
- Peppol:
 - Réseau
 - Aide les entreprises et les gouvernements à échanger des documents numériques (service postal international)
 - Hautement sécurisé

Comment cela fonctionne?

- Inscription sur le réseau Peppol via un logiciel
- Factures à émettre:
 - Logiciel de facturation
 - Logiciel de comptabilité
- Factures à recevoir:
 - Logiciel de gestion de documents
 - Logiciel de comptabilité



Comment cela fonctionne?



Comptabilité en interne

- **Process old school**
 - **Achats:**
 - Réception de la facture par poste ou par mail
 - Encodage manuel dans le logiciel de comptabilité
 - Classement de la facture dans un classeur
 - **Ventes:**
 - Impression de la facture de vente du logiciel (pour les moins old school) sinon facture faite en Word ou en Excel
 - Encodage manuel dans le logiciel de comptabilité
 - Classement de la facture dans un classeur
 - **Banques:**
 - Réception des extraits bancaires via la poste ou impression des extraits en pdf
 - Encodage manuel dans le logiciel de comptabilité
 - Classement des extraits dans une farde
 - **Salaires:**
 - Encodage manuel dans le logiciel de comptabilité des OD de salaires (ou pas d'encodage du tout)

Temps estimé pour le traitement d'une facture d'achat: 7 minutes!!

Comptabilité en externe

- **Process old school**
 - **Achats:**
 - Réception de la facture par poste ou par mail
 - Impression des factures reçues par mail et classement dans un classeur
 - **Ventes:**
 - Impression de la facture de vente du logiciel (pour les moins old school) sinon facture faite en Word ou en Excel
 - Classement de la facture dans un classeur
 - **Comptable:**
 - Réception des documents 4x par an
 - Scanning des documents
 - Comptabilisation par trimestre

Comptabilité en interne 2.0

- **Achats:**
 - Réception de la facture par mail et transfert dans le logiciel comptable
 - OU Réception de la facture via réseau Peppol directement dans la comptabilité
- **Ventes:**
 - Etablissement de la facture depuis le programme comptable et envoi via réseau Peppol
 - OU Etablissement de la facture via un système compatible (permettant l'envoi via Peppol) avec le programme comptable qui ne nécessite pas d'encodage
- **Banques:**
 - Importation des banques via des fichiers CODA
- **Salaires:**
 - Importation des salaires via des fichiers SODA

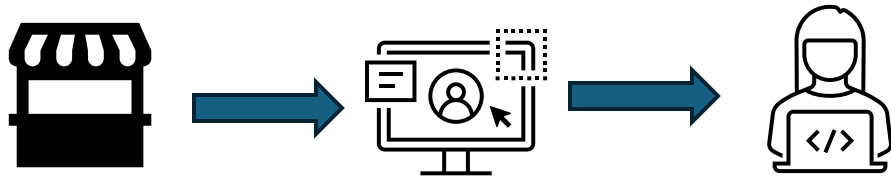
Temps estimé pour le traitement d'une facture d'achat: 2 minutes

Comptabilité en externe 2.0

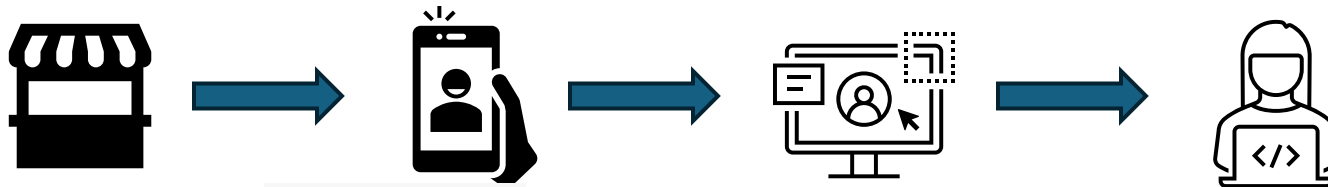
- **Achats:**
 - Réception des factures dans un logiciel de gestion de documents via Peppol ou via transfert de mails
- **Ventes:**
 - Etablissement de la facture via un système compatible (permettant l'envoi via Peppol) avec le programme comptable
- **Comptable:**
 - Mise à jour de la compta mensuellement
 - Moins de pression lors des périodes TVA

Comptabilité 2.0

- Encodage en interne



- Encodage via le comptable



accountable



Avantages

- Facturation digitale dans son ensemble
 - Paperless
 - Moins coûteux (papier, enveloppe, encre,...)
 - Gain de temps (traitement des factures, poste,...)
 - Plus de pertes ou d'excuses (instantané)
 - Archivage numérique
- Logiciel de gestion de documents
 - Etablissement de factures de vente en bonne et due forme (avec comm structurée, mentions légales,...)
 - Centralisation des factures d'achat (accessibilité, moteur de recherche,...)
 - Livre de recettes
 - Mise en paiement groupée de facture
 - Suivi des impayés + rappels
 - Application mobile
 - Connexion instantanée avec le comptable

Des questions?

Merci

T. 056 84 61 64

info@tvaccountancy.be

tvaccountancy.be